

2021 年度  
苏锡通园区 7-南通市生态  
环境局苏锡通园区分局  
部门决算公开

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分部门概况

### 一、主要职能

(一) 综合科。负责机关日常运转，承担文电、会务、机要、档案、信息、安全、保密、信访、政务公开等工作；负责组织人事、党群、老干部等工作；负责会议的组织和决定事项的督办；承担人才队伍建设工作；负责财务、国有资产监督管理工作；牵头环保专项资金和项目管理；负责组织实施目标责任考核及奖惩工作；负责人大议案、建议和政协提案的办理等工作。负责生态环境保护宣传教育；组织开展生态文明建设和环境友好型社会建设的宣传教育工作；承担新闻审核和发布；牵头生态环境业务培训、普法宣传。配合编制生态环境规划、生态环境功能区划，协调和审核生态环境专项规划；拟订生态环境保护年度目标、计划并督促实施；开展生态状况评估，指导生态示范创建工作；承担自然保护地、生态保护红线相关监督管理工作；组织协调生物多样性保护工作；承担生态环境统计、污染源普查和生态环境形势研究分析工作；联系驻地行政审批局，做好环境影响评价制度监督管理工作；负责排污许可证工作；协调生态文明建设相关工作，开展生态文明建设考核和评价；联系污染防治攻坚战工作；组织协调生态环境监测、科技工作及环保护新技术的示范与推广；参与指导和推动循环经济与生态环境产业发展工作；负责环境行为信用评价监督管理工作；配合市局做好法规法制等工作，牵头司法联动协调，指导和监督环境保护依法行政工作。

（二）污染防治科。负责水、大气、土壤、固废、化学品、重金属、噪声、光、化石能源等环境监督管理，拟订并组织实施水、大气、土壤等污染防治专项规划和计划；拟订水生态环境功能区划、流域水生态环境保护规划；指导入河排污口设置；负责流域生态补偿等工作；拟定并组织实施重污染天气应对政策措施；组织实施区域大气污染联防联控机制；承担核与辐射环境安全管理工作，负责核与辐射应急管理及参与事故处置工作；负责机动车排气污染监督管理工作；承担应对气候变化及温室气体减排工作；负责监督防止地下水污染；指导农村生态环境保护；监督指导农业面源污染治理工作；承担相应的污染物总量控制和减排工作；参与拟订生态环境功能区划。牵头负责生态环境质量自动监控系统的统筹衔接及应用工作。

（三）执法科。牵头开展综合类生态环境专项行动；制订“双随机”检查及交叉执法、联合执法检查等工作方案并组织实施；制订生态环境监督管理网格化工作方案并组织实施；指导企事业单位生态环境信息公开和污染源全面达标，负责落实污染源监控系统的安装和应用工作。负责联系税务部门，协助做好环境税征收相关工作；组织开展生态环境执法规范化建设；负责移动执法系统管理工作；负责生态环境损害赔偿相关工作。

（四）环境信访与应急科（安全生产监管科）。统筹辖区内重要环境污染信访举报的调处、转办、督办等工作；负责协调解决有关跨区域生态环境污染纠纷；负责与“110”、“12345”、区域治理现代化指挥中心等热线部门的协作、联动。统筹环境安

全和环境应急管理工作；组织编制生态环境应急预案，牵头指导督促各级各单位制定相应环境应急预案；组织开展环境应急演练，开展应急人员培训等；组织辖区内环境污染事故的预测和预警工作，收集、报告、通报、发布环境污染和预警信息；组织实施环境应急响应，开展事件信息的分析、评估，提出应急处置方案和建议；统筹环境污染事故的调查、处理、评估和报告。拟订落实安全生产责任制和相关法律法规的工作计划和规划；指导督促安全生产综合监管工作；牵头开展安全检查和专项检查；参与各类安全生产事故调查工作；综合协调安全生产工作等。

## 二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合科、污染防治科、执法科、环境信访与应急科（安全生产监管科）等 4 个科室。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市生态环境局苏锡通园区分局（本级）。

## 三、2021 年度主要工作完成情况

一年以来，分局在园区党工委、管委会和市局党组的正确领导下，以党的建设为引领、以项目服务为载体、以队伍建设为核心、以制度建设为主线、以争先创优为目标、以环境质量改善为目的，树立“生态立区与我同行”工作理念，大力推动环境保护规划，坚持生态优先、绿色发展、减污降碳、开展亮剑执法、整治风险隐患、守住安全底线，切实保障园区高质量发展。现将主

要工作总结如下：

## 一、2021 年主要工作情况

（一）落实全面从严治党主体责任。研究制定年度党建工作要点，修订完善全面从严治党主体责任清单，层层签订责任书。结合分局刚组建的实际，建立规章制度 28 项，形成了靠制度管权管事管人的良好机制。成立分局党支部，完成了支部书记、副书记的配备。以“党员之家”为载体，按照先进党支部“六有”标准，全面实施支部分类达标创建工作。党支部每季度听取班子成员履行“一岗双责”情况汇报，各级组织谈心谈话 52 人次。打造《“红心”涌潮头、“初心”立使命》融合党建品牌，培育“江风吹廉韵、碧水映蓝天”廉洁文化核心理念。深化廉政风险点排查，共排出各类风险点 107 个，编制风险防控流程图 17 幅。创新推行“周案例”、“廉情预警修约”制度，动态体检管理党员干部。开展“两在两同、攻坚有我”、“为群众办实事”活动，在抗疫现场“火线”发展党员。

（二）拓展延伸党史学习教育。分局党支部以“五个化”扎实开展党史学习教育。一是提高“组织化”程度。成立分局党史学习教育领导小组，制定党史学习教育方案及学习计划，对学习教育的要求、时间及内容作出详细安排。二是开展“系统化”学习。通过集中学习、自主学习、专题培训、学习报告会，利用园区官方网站、学习强国 APP 等新媒体平台，系统化组织学习。先后组织集体学习 26 次，支部理论学习 10 次，交流研讨 7 次。三是推进“定制化”实践。结合“我为群众办实事”、“奋进现代

化、跑赢新赛程”主题实践活动，建立“变上访接访为下访走访”工作机制，向社会和群众发放环保联系卡，先后解决信访难题 22 个；走访重点企业 45 家，现场服务和整改问题 63 个；组织“六·五”环境日宣传暨“我为群众办实事”主题实践活动，现场受理各类投诉 5 件、咨询 20 余件。四是拓展“沉浸化”学教。组织开展“走红色足迹、扬铁军精神”、“增强历史自觉、保持战略定力、筑牢信仰之基”主题党日活动，参观革命纪念馆，把学习成果转化为推动工作的强大动力和精神源泉。五是抓好“工程化”融合。通过“支部阵地建设、党建品牌打造、政企支部共建、廉洁文化培育、服务项目机制、为民办事载体”等六大融合工程，推动学习教育成果落地有声。

（三）全面抓好水气土环境质量改善。1-10 月，园区 5 个市考以上断面水质达标率 100%，优Ⅲ类比例 100%，水环境质量优于年度考核目标要求。截止 10 月底，园区 PM<sub>2.5</sub> 浓度为 24.8 微克/立方米，达到考核目标。优良天数比例（AQI）为 86.15%，暂未达到考核目标、奋斗目标；贯彻落实《土壤污染防治法》，抓好源头防控，减少污染存量，开展退出地块场地调查，土壤环境质量保持总体稳定。

（四）扎实推进环境污染源头治理。制订下发年度水、气、土污染防治计划，确定水计划工程项目 10 项，已完成 7 项，完成率 70%；确定大气计划工程项目 41 项，已完成 41 项，完成率 100%；确定土计划工程项目 8 项，已完成 8 项，完成率 100%。制定《张芝山大气站点管控方案》，梳理 3 公里范围内污染源 121

个，形成站点大气管控污染源清单，明确规定 14 项管控措施及责任单位，建立起联防联控机制。开展 42 家挥发性有机物废气企业排查，排定的 4 家企业废气治理项目已全部完成，完成 2 个市级以上园区排放 VOCs 企业排查，建立了企业管理台账，检查发现 8 项环境违法行为，皆整改到位。开展原辅料源头替代，江苏文洪印刷机械设备制造有限公司完成油性漆改水性漆；完成培育通富和捷捷两家企业重污染天气应急管控豁免，修改完善应急管控响应措施清单。开展 2021 年夏秋季秸秆禁烧禁抛工作，截至目前，园区未出现一例火点。朝阳竖河、张芝山竖河等河道整治已基本完成。完成园区 19 家企业废水排放排查评估。完成 7 家重点监管单位周边土壤和地下水监督性监测。完成张芝山钢丝绳片区重金属防控区周边地下水监测，沟通协调督促大桥燃料油和安得利交通材料两家化工关闭退出企业开展土壤污染状况调查，联合自然资源部门完成园区 4 块年度计划出让地块土壤污染状况调查报告专家审查。推进长江入河排污口整治，组织对 52 个雨洪排口进行监测，形成整治及一口一策方案，工作进度处全市前列。

（五）精准开展环境亮剑执法行动。以“猎鸢 2021”环境执法亮剑行动为抓手，确定家纺废料、汽车维修及非道路移动机械、固体废物、家具行业、“散乱污”企业、喷胶棉行业等六大专项执法。到目前，累计出动执法人员 1235 人次，开展夜间检查、节假日突击检查 44 次，检查企业、点位 553 个，结合市局部署，开展专项执法 25 项，完成 14 项，其余 11 项正在进行中。完成机动车尾气路检、入户检测 63 辆，非道路移动机械 11 辆。至

目前，共立案处罚 46 件，其中涉水 4 件，涉气 25 件，涉固废 7 件，夜间施工 1 件，未批先建/违反三同时 7 件，涉及自动监控设备 1 件，涉及环境应急管理 2 件；发出处罚决定书 27 份，处罚金额 134 万余元。启动生态环境在损害赔偿案件 7 件。

（六）大力推动突出环境问题整改。全面开展突出环境问题“大排查、大整治”专项行动，对排出的 22 个问题落实销号管理。创新建立“变上访接访为下访走访”工作机制，采取局领导包案下访的方式，第一现场、第一时间为群众解决反映强烈的突出环境问题。结合党史学习教育，利用园区“3.15”消费者权益保护日、“6.5”环境日组织“我为群众办实事”实践活动，通过印制生态环境咨询联系卡，公开镇街网格、分局信访投诉联系方式，现场接受咨询和信访投诉举报，拉近与群众之间的距离，有效压降越级访、群体访事件。到目前，共受理环境信访 84 件，其中：部平台信访 11 件，省级信访 3 件，市级信访 13 件，区级信访 57 件。在信访件中发现了 9 起较为严重的环境违法行为，均已立案处理。

（七）持续深化环境安全专项整治。制定印发园区突发环境事件、重污染天气应对、核与辐射事故三个应急预案，从机制上抓实安全底线和制度保障。建立 24 小时值守制度，及时响应环境应急处置。3 月份成功处置了 G15 跨线桥交通事故引发的突发环境事件。开展环境污染治理设施安全风险隐患排查整治，重点围绕脱硫脱硝、VOCs 治理、挥发性有机物回收、污水处理、粉尘治理以及 RTO 废气焚烧炉等环境污染治理设施，共检查环境治理设施

126 套，发现隐患问题 71 个，已整改完成 62 个，其余均在整改中。全年在南通市安全生产问题处置监管平台上录入环境安全隐患 27 条，均已整改完成。上报园区安委会重大安全隐患 1 条，已整改完成并销号闭环，移送安全隐患线索 6 条，发放安全风险隐患提醒函 1 份。完成通州局移交 88 项环境问题、92 项安全隐患整改或移交，进一步加大危险废物专项整治力度，发现新的环境隐患 73 项，完成整改闭环 70 项。牵头推进危废仓库审批监管缺位问题整治，按照“四个一批”要求，组织 96 家涉危废企业分类整治，截止目前，完成“登记一批”43 个、“关闭一批”17 个、“拆除一批”36 个。对危废年产 100 吨以上和固废年产 500 吨以上企业危废固废管理工作“抓经把脉”，发现并督促整改问题 19 项，查处环境违法行为 1 项。强化科技支撑，园区企业污染源在线监控须联网企业数 28 家，目前已联网 18 家；涉及用电监控及工况企业已全部联网。与园区经发局开展关闭退出企业回头看（大来、舒友）、印染行业（强盛印染）检查，与应急管理局开展 12 家企业风险标识辨别及活性炭设施专项联合执法检查，发现环境问题 11 个并督促整改，参与餐饮油烟、流动加油整治、化工企业安全生产与整治回头看等联合检查行动。牵头开展“散乱污”企业综合整治，目前排查“散乱污”企业 145 家，已完成整改 82 家。

## 二、主要特色亮点工作

（一）打造《“红心”涌潮头、“初心”立使命》融合党建品牌。分局支部与南通通富微电子有限公司党支部签订“政企支

部共建协议”，组织了“支部共建、党史共学”活动。开展“党旗在项目一线高高飘扬”活动，现场办公、现场协调解决问题。创新推行“周案例、月预警”制度，每周组织讲一个案例，通过微党课、微视频、微故事、微事例，用“小故事”讲述“大道理”，党员干部每月填报《廉情预警修约记事本》，及时修约苗头性、倾向性问题，动态体检管理党员干部，让培育的“江风吹廉韵、碧水映蓝天”廉洁文化核心理念润入人心。

（二）建立“零跑腿、主动到”项目服务保障机制。在园区招商引资、项目建设过程中，打造“零跑腿、主动到”服务品牌。依托园区公众号、微信工作群等平台，定期推送环境管理和污染治理方面的新政策、新标准、新技术等方面信息。通过联系挂钩、联动会办、联合审核“三联措施”，在项目准入、总量平衡、排污许可等方面提供高效快捷服务，到目前，共服务重大项目 60 家次，总量平衡 6 个项目。

（三）制定实施生态环境事业发展“1453 工作规划”。确立“生态立区与我同行”一个工作理念；抓好党建引领、攻坚行动、服务项目、精准执法四项重点工作；全面推进制度机制健全、完善运行保障、打造宣传阵地、抓实廉政作风、提升监管能力五类工作措施；实现环境突出问题清零、争当园区第一、争做系统优秀三大目标。

## 第二部分

### 苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局 2021 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	404.76	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	404.07
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>404.76</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>404.07</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	0.69
<b>总计</b>	<b>404.76</b>	<b>总计</b>	<b>404.76</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		404.76	404.76						
211	节能环保支出	404.76	404.76						
21101	环境保护管理事务	404.76	404.76						
2110101	行政运行	309.94	309.94						
2110102	一般行政管理事务	94.82	94.82						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		404.07	309.25	94.82			
211	节能环保支出	404.07	309.25	94.82			
21101	环境保护管理事务	404.07	309.25	94.82			
2110101	行政运行	309.25	309.25				
2110102	一般行政管理事务	94.82		94.82			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	404.76	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出	404.07	404.07		
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	404.76	<b>本年支出合计</b>	404.07	404.07		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余	0.69	0.69		
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	404.76	<b>总计</b>	404.76	404.76		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		404.07	309.25	94.82
211	节能环保支出	404.07	309.25	94.82
21101	环境保护管理事务	404.07	309.25	94.82
2110101	行政运行	309.25	309.25	
2110102	一般行政管理事务	94.82		94.82

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	309.25	294.46	14.79
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	294.45	294.45	
30101	基本工资	122.66	122.66	
30102	津贴补贴	11.71	11.71	
30103	奖金	61.85	61.85	
30106	伙食补助费	4.68	4.68	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.92	14.92	
30109	职业年金缴费	7.45	7.45	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.27	13.27	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	57.92	57.92	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	14.79		14.79
30201	办公费	5.41		5.41
30202	印刷费	0.29		0.29
30203	咨询费			
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.01		0.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.06		0.06
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	0.22		0.22
30217	公务接待费	0.08		0.08
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	5.94		5.94
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.77		2.77
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		404.07	309.25	94.82
211	节能环保支出	404.07	309.25	94.82
21101	环境保护管理事务	404.07	309.25	94.82
2110101	行政运行	309.25	309.25	
2110102	一般行政管理事务	94.82		94.82

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	309.25	294.46	14.79
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	294.45	294.45	
30101	基本工资	122.66	122.66	
30102	津贴补贴	11.71	11.71	
30103	奖金	61.85	61.85	
30106	伙食补助费	4.68	4.68	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.92	14.92	
30109	职业年金缴费	7.45	7.45	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.27	13.27	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	57.92	57.92	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	14.79		14.79
30201	办公费	5.41		5.41
30202	印刷费	0.29		0.29
30203	咨询费			
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.01		0.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.06		0.06
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	0.22		0.22

30217	公务接待费	0.08		0.08
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	5.94		5.94
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.77		2.77
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
0.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12	0.00	0.30	0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08	0.00	0.22

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	1	国内公务接待人次(人)	8
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	4	参加培训人次(人)	8

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
 本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

# 一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		14.79
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	14.79
30201	办公费	5.41
30202	印刷费	0.29
30203	咨询费	
30204	手续费	0.02
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.01
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.06
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.22
30217	公务接待费	0.08
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	5.94
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	2.77
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：苏锡通园区 7-南通市生态环境局苏锡通园区分局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

本部门无政府采购支出决算，故本表为空。

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 404.76 万元。与上年相比，收、支总计各增加 404.76 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率）。其中：

#### （一）收入决算总计 404.76 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 404.76 万元。与上年相比，增加 404.76 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

#### （二）支出决算总计 404.76 万元。包括：

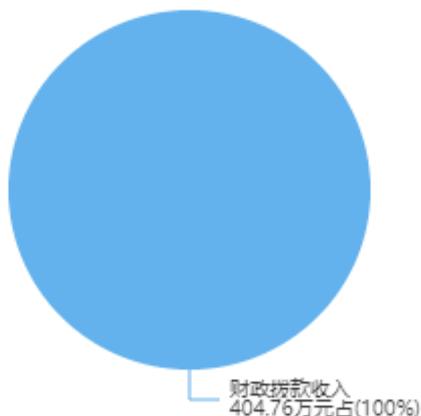
1. 本年支出决算合计 404.07 万元。与上年相比，增加 404.07 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0.69 万元。结转和结余事项：为代扣户余额。与上年相比，增加 0.69 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。

### 二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 404.76 万元，其中：财政拨款收入 404.76 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

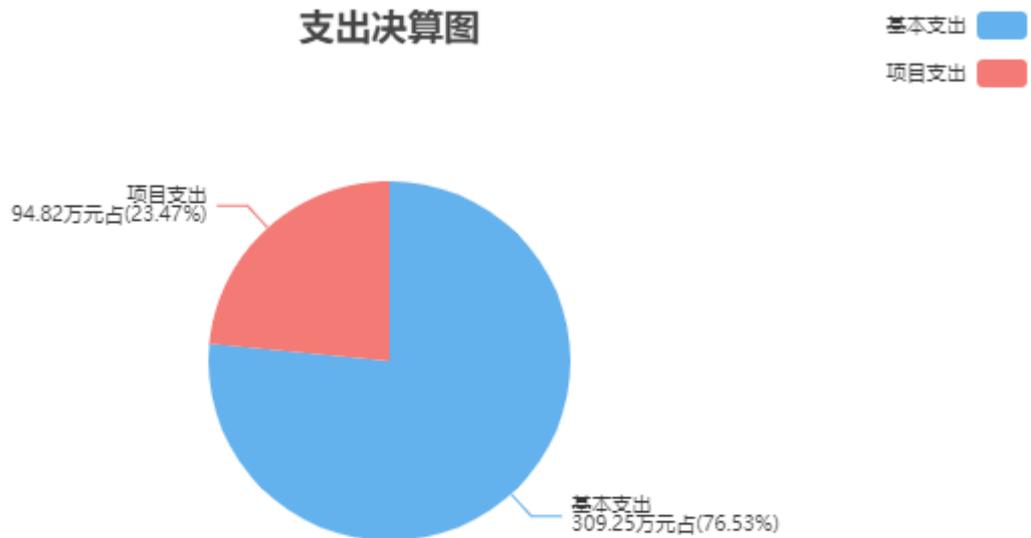
收入决算图

财政拨款收入



### 三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 404.07 万元，其中：基本支出 309.25 万元，占 76.53%；项目支出 94.82 万元，占 23.47%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 404.76 万元。与上年相比，收、支总计各增加 404.76 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 404.07 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 456.16 万元相比，完成年初预算的 88.58%。其中：

## （一）节能环保支出（类）

1. 环境保护管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 218.16 万元，支出决算 309.25 万元，完成年初预算的 141.75%。决算数与年初预算数的差异原因：年中时追加了人员经费和日常公用经费，7 月份新招录 3 名参公人员，新调入 1 名参公人员。

2. 环境保护管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 238 万元，支出决算 94.82 万元，完成年初预算的 39.84%。决算数与年初预算数的差异原因：节约使用经费。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 309.25 万元，其中：

（一）人员经费 294.46 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费 14.79 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 404.07 万元。与上年相比，增加 404.07 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 309.25 万元，其中：

（一）人员经费 294.46 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费 14.79 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### （一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 0.08 万元。与上年相比，增加 0.08 万元，变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.08 万元，占“三公”经费的 100%。

### （二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

(1) 公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.12 万元，支出决算 0.08 万元，完成预算的 66.67%，决算数与预算数的差异原因：根据中央八项规定节约使用经费。其中：国内公务接待支出 0.08 万元，接待 1 批次，8 人次，开支内容：公务用餐接待；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

### （三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

### （四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 0.3 万元，支出决算 0.22 万元，完成预算的 73.33%，决算数与预算数的差异原因：节约使用培训经费。2021 年度全年组织培训 4

个，组织培训 8 人次，开支内容：培训讲师讲课费，培训教材费，培训员用餐费用等。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 14.79 万元。与上年相比，增加 14.79 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：分局 2020 年 8 月份成立，未开展上年度决算。

#### 十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

#### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种

专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门共开展 0 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动

之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、节能环保支出(类)环境保护管理事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十、节能环保支出(类)环境保护管理事务(款)一般行政**

**管理事务(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。